

**Contrats de maintenance de la Salle de spectacles : « le Zéphyr »  
pour l'Office Culturel de la Région Guyane (OCRG)  
LOT N°03 : MAINTENANCE DE LA CLIMATISATION ET DU DESENFUMAGE  
SERVICE ASTREINTE DESENFUMAGE**

DC8

2

**MARCHES PUBLICS**

**ACTE D'ENGAGEMENT**

DC8

*En cas de candidature groupée, remplir un seul acte d'engagement pour le groupement. Il peut être transmis par voie électronique. L'offre doit être rédigée en français. Le candidat remplit un imprimé pour chaque variante ou option.*

Cet acte d'engagement correspond à :

- l'offre de base ;  
 une ou des option(s)  
 une ou des variante(s).

Préciser laquelle ou lesquelles :

**A – Procédure et forme du marché**

DC8

*Indiquer la ou les référence(s) des articles et alinéas du code des marchés publics dont il est fait application*

Marché de services : appel d'offre ouvert passé en application des articles 33, 57 à 59 du Code des Marchés Publics.

**B - Identification de l'acheteur**

DC8

**Office Culturel de la Région Guyane (OCRG)  
EN.C.RE. Rte de Montabo – BP 6007 – 97306 CAYENNE CEDEX  
Tél. : 05-94-28-94-00, Télécopieur : 05-94-28-94-04**

■ Nom, prénom, qualité du signataire du marché :

**Myriam KEREL  
Président De l'O.C.R.G.**

■ Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article 109 du code des marchés publics :

Mme. la Directrice de l'OCRG.

■ Désignation, adresse, téléphone du comptable assignataire :

AE du marché n°

page : 1 / 5

■ Imputation budgétaire :

**C – Délai de paiement**

**DC8**

Le délai maximum de paiement, sur lequel l'acheteur s'engage, est de 45 jours.

*Il ne peut être supérieur à 45 jours, sauf pour les établissements publics de santé et les établissements du service de santé des armées, pour lesquels il est fixé à 50 jours. En cas de dépassement de ce délai contractuel, le taux des intérêts moratoires applicable est le taux de l'intérêt légal en vigueur à la date à laquelle les intérêts moratoires ont commencé à courir augmenté de deux points.*

**D - Engagement du candidat**

**DC8**

**D1. Nom, prénom et qualité du signataire :**

- agissant pour mon propre compte.
  - agissant pour le compte de la société - *Indiquer le nom, l'adresse :*
  - agissant pour le compte de la personne publique candidate - *Indiquer le nom, l'adresse :*
  - agissant en tant que mandataire pour l'ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signé la lettre de candidature en date du .....
- du groupement solidaire                       du groupement conjoint
- mandataire solidaire
- mandataire non solidaire

**D2. Engagement du candidat**

Après avoir pris connaissance des documents constitutifs du cahier des charges,

- Je m'engage, conformément aux dits documents, à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées aux prix indiqués ci-dessous<sup>1</sup> :
- Je m'engage ou j'engage le groupement dont je suis mandataire, sur la base de mon offre ou de l'offre du groupement - *Rayer les mentions inutiles*

Cette offre, exprimée en euros, porte soit :

**sur le marché suivant :**

■ **Objet du marché : « Contrats de maintenance de la salle de spectacle : le Zéphyr »**  
**LOT N° 03 : SERVICE ASTREINTE DESENFUMAGE, CLIMATISATION ET MAINTENANCE**

■ Montant de l'offre

Montant hors TVA<sup>2</sup> .....

Taux de la TVA<sup>3</sup> .....

Montant TTC<sup>3</sup> .....


Montant (TTC) arrêté en lettres à :

<sup>1</sup> Si les prix doivent prendre la forme d'une liste, créer une annexe financière

<sup>2</sup> Le montant est indicatif si le marché comporte des prix unitaires

<sup>3</sup> Ne pas remplir lorsque les règles de TVA intracommunautaire prévoient le paiement de la TVA par l'acheteur. Dans ce cas, celui-ci doit indiquer son numéro d'identification au titulaire avant la date de facturation

.....  
.....  
**D3. Compte à créditer** - Joindre un relevé d'identité bancaire ou postal

Numéro :

Banque :

Centre de chèques postaux de :

Trésor public :

**D4. Avance forfaitaire :**

Je renonce au bénéfice de l'avance forfaitaire

Oui  Non

Le bénéficiaire de l'avance forfaitaire est informé que la collectivité territoriale :

Demande  Ne demande pas

la constitution d'une garantie à première demande pour tout ou partie du remboursement de l'avance forfaitaire.

**D5. Délai d'exécution**

La durée du marché est fixée à 12 mois à compter de la date fixée par l'ordre de service émis par le maître d'ouvrage qui prescrira de les commencer.

**5.1 Reconduction**

Le marché pourra être reconduit 2 fois.

La reconduction sera notifiée à l'initiative du maître d'ouvrage. Le titulaire ou le groupement d'entreprises ne pourra pas refuser cette (ces) reconduction (s).

**D6. Durée de validité de l'offre**

Le présent engagement me lie pour la durée de validité des offres indiquée au règlement de la consultation ou dans l'avis d'appel public à la concurrence.

**D7. Marchés de fournitures passés en application de l'article 26 du décret 93-990 du 03 août 1993 relatif aux procédures de passation des contrats et marchés dans les secteurs de l'eau, de l'énergie, des transports et des télécommunications : origine et part des fournitures**

Pays de l'Union européenne, France comprise : .....%.

Pays membre de l'Organisation mondiale du commerce signataire de l'accord sur les marchés publics (Union européenne exclue) : .....%.

Autre : .....%.

A ....., le .....

Le (ou les) candidat(s) :  
(représentant(s) habilité(s) pour signer le marché)

**La présente offre est acceptée :**

- en ce qui concerne la totalité du marché ou, en cas de marché alloti, la totalité des lots
- en ce qui concerne les lots ci-après seulement : .....  
(indiquer les lots pour lesquels le candidat est retenu)

**Pour un montant total de :**

..... (HT)

**La Présidente de l'Office Culturel  
de la Région Guyane**

**Myriam KEREL**

A : ....., le .....

Signature (l'acheteur)

**F. Notification du marché au titulaire<sup>4</sup>**

**DC8**

**■ En cas de remise contre récépissé :**

Le titulaire signera la formule ci-dessous :

« Reçu à titre de notification une copie du présent marché » :

A ....., le .....

Signature du titulaire

**■ En cas d'envoi en LR AR :**

Coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire

**G. Nantissement ou de cession de créances<sup>5</sup>**

**DC8**

<sup>4</sup> Date et signature originales.

■ **Copie délivrée en unique exemplaire** pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de :

1  La totalité du marché dont le montant est de : *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)*

.....

2  La totalité du bon de commande n°..... afférent au marché *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* :

.....

3  La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct, est évaluée à *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* :

.....

4  La partie des prestations évaluée à *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* :

.....

et devant être exécutée par .....en qualité de :

Membre d'un groupement d'entreprise       sous-traitant

A , le  
Signature

6

■ **Modification(s) ultérieure(s) au contrat de sous-traitance** *(A renseigner autant de fois que nécessaire)*

La part de prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est ramenée *(indiquer l'unité monétaire d'exécution du marché et le montant en lettres)* à :

.....

Montant initial :

- Ramené à :

Ou - Porté à :

A , le (2)  
Signature

Date de mise à jour :

<sup>5</sup> A remplir par l'acheteur (personne compétente pour signer le marché) en original sur une photocopie.

<sup>6</sup> Date et signature originales